

COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650

Tel. 0828/358011 - Fax 0828/355849

- ORIGINALE -

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.127 DEL sei dicembre duemilaventuno

O G G E T T O : UTILIZZO GRADUATORIA COMUNE DI OLEVANO SUL TUSCIANO CONCORSO PUBBLICO
A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA
D - POSIZIONE ECONOMICA D1. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno duemilaventuno, il giorno sei del mese di dicembre, alle ore 13,45 nei locali della Casa Comunale. La Giunta Comunale, convocata nei modi d'uso, si è riunita sotto la presidenza del sig. VOLPE DOMENICO, Sindaco nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VOLPE DOMENICO	SINDACO	SI
STRIFEZZA Vitantonio	ASSESSORE	SI
SIANI Fabiana	ASSESSORE	SI
FLORIO Cristina	ASSESSORE	SI
FEREOLI Antonio	ASSESSORE	SI
CAPALDO Antonella	ASSESSORE	NO

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa ANNALISA CONSOLI

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell' argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 9 delle Legge 16.01.2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge n. 400/1988;
- L'art. 3, comma 61, della legge 24.12.2003, n. 350, prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- Il Comune di Bellizzi, con PEC del 25.11.2021, protocollo n. 20552, a firma dell'Responsabile dell'Area Affari Generali, ha richiesto al Comune di Olevano Sul Tusciano la possibilità di utilizzare graduatorie in corso di validità per la copertura di un posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato, categoria D - posizione economica D1, e profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico;
- Con PEC del 03.12.2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 03.12.2021 al n. 21226, il Comune di Olevano Sul Tusciano ha aderito alla suddetta richiesta;
- Con PEC del 03.12.2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 03.12.2021 al n. 21226, il Comune di Olevano Sul Tusciano ha trasmesso la graduatoria relativa al concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D - posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 228 del 14.10.2021 con indicazione degli idonei da contattare;

CONSIDERATO che la legge 27.12.2019, n. 160, stabilisce all'art. 1, comma 147, lettera c): *"le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione"*;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra:

- Di approvare l'allegato schema di accordo convenzionale;
- Di dare mandato al Responsabile dell'Area AA.GC. per la sottoscrizione dello stesso;

VISTO il Regolamento di organizzazione dei servizi e uffici;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RICHIAMATI gli artt. 97, 114 e 119 della Costituzione;

VISTO lo Statuto Comunale;

con voti unanimi, resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

- La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di approvare l'allegato schema di accordo convenzionale;
- Di dare mandato al Responsabile dell'Area Affari Generali per la sottoscrizione dello stesso;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, con separata e conforme votazione.

ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME

L'anno 2021, il giorno _____ del mese di _____ presso la sede del Comune di Bellizzi

TRA

Il COMUNE DI BELLIZZI, con sede in Via Daniele Manin n. 23 (partita iva: 02615970650) nella persona del Responsabile dell'Area Affari Generali, dott. Alfonso Del Vecchio, nato a Eboli il 04.04.1956 e residente a Eboli (SA), piazza Benedetto Croce 4, domiciliato per la carica presso il Comune di Bellizzi, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____, immediatamente eseguibile

E

Il COMUNE DI OLEVANO SUL TUSCIANO, con sede in Piazza Umberto (partita iva: 00554730655) nella persona del _____, _____, nato/a a _____ il _____ e residente a _____, via _____, domiciliato/a per la carica presso il Comune di Olevano Sul Tusciano, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____, immediatamente eseguibile

PREMESSO CHE:

- L'art. 9 della legge 16.01.2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;
- L'art. 3, comma 61, della legge 24.12.2003 n. 350, prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- Il Comune di Bellizzi, con PEC del 25.11.2021, protocollo n. 20552, a firma dell'Responsabile dell'Area Affari Generali, ha richiesto al Comune di Olevano Sul Tusciano la possibilità di utilizzare graduatorie in corso di validità per la copertura di un posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato, categoria D - posizione economica D1, e profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico;
- Con PEC del 03.12.2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 03.12.2021 al n. 21226, il Comune di Olevano Sul Tusciano ha aderito alla suddetta richiesta;
- Con PEC del 03.12.2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 03.12.2021 al n. 21226, il Comune di Olevano Sul Tusciano ha trasmesso la graduatoria relativa al concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D - posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 228 del 14.10.2021 con indicazione degli idonei da contattare;

VISTI

- l'art. 17, comma bis del D.L. n. 162/2019;
- l'art.35 del D.Lgs. n. 165/2001, ss.mm.ii;
- l'art. 1, comma 147, lettera c) della L. n. 160 del 27.12.2019;
- l'art 91 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ il Comune di Bellizzi ha approvato lo schema di accordo e ha formalizzato la propria richiesta all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, indetto dal Comune di Olevano Sul Tusciano, in corso di validità per il profilo Istruttore Direttivo Tecnico, con inquadramento giuridico nella categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. ____ del _____ il Comune di Olevano Sul Tusciano ha parimenti approvato il suddetto schema di accordo;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte del Comune di Bellizzi, della graduatoria del concorso pubblico in corso di validità per il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, con inquadramento giuridico nella categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time approvata con determinazione del Responsabile Risorse Umane n. 228 del 14.10.2021. L'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al presente punto deve avvenire da parte del Comune di Bellizzi nel rispetto della normativa nel tempo vigente concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Art. 2 - FINALITA'

La finalità del presente accordo è di attivare una forma di cooperazione tra enti che consenta il raggiungimento degli obiettivi di efficacia, economicità, semplificazione ed efficienza dell'azione amministrativa, nell'ottica di riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti e di contenimento della spesa pubblica.

Art.3 - MODALITA' OPERATIVE

La gestione della graduatoria è di esclusiva competenza del Comune di Olevano Sul Tusciano, che ha bandito il concorso pubblico.

La comunicazione scritta agli idonei utilmente collocati in graduatoria sulla disponibilità ad essere assunti è effettuata dal Comune di Olevano Sul Tusciano, secondo l'ordine di merito della stessa e con esclusione degli idonei già assunti e impossibilitati a prestare attività lavorativa presso altri enti secondo la normativa vigente.

L'accettazione dell'idoneo alla proposta di assunzione presso il Comune di Bellizzi è in forma scritta, il mancato riscontro entro cinque giorni dal ricevimento di comunicazione certificata si intende quale rinuncia.

L'assunzione è subordinata all'accertamento da parte del Comune di Bellizzi del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego dell'idoneo assumibile.

Dell'avvenuta assunzione presso il Comune di Bellizzi sarà data comunicazione al Comune di Olevano Sul Tusciano.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Bellizzi dal candidato utilmente collocato in graduatoria all'uopo contattato, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo per eventuali successivi utilizzi da parte del Comune di Olevano Sul Tusciano.

Gli Uffici di ciascun Ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria.

Art.4 - DURATA E RECESSO

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità per un periodo di dodici mesi.

La convenzione potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

1. Scioglimento consensuale mediante atti deliberati dalla Giunta Comunale;
2. Recesso di una delle due Amministrazioni contraenti, da formulare con atto deliberativo della Giunta Comunale con preavviso di almeno 30 giorni.

Art.5 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia alla vigente disciplina normativa e contrattuale in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Olevano Sul Tusciano

Per il Comune di Bellizzi


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1095 GIUNTA COMUNALE

Data: 06.12.2021

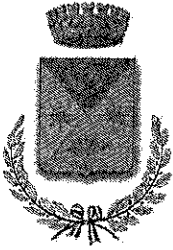
REDATTORE DELLA PROPOSTA: dott. Alfonso DEL VECCHIO

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA COMUNE DI OLEVANO SUL TUSCIANO
CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME PER UN POSTO
DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA
D1. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato
dall'art. 3 comma 2 e 5, del DI 174/2012 sulla proposta di deliberazione i
sottoscritti esprimono il seguente parere:

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole Data 06.12.2021</p> <p>IL RESPONSABILE AREA AA.GG. Dott. Alfonso DEL VECCHIO</p> 
<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole Data 06.12.2021</p> <p>IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA Dott. Gianfranco BASSI</p> 

DELIBERAZIONE N. 127 DEL 06-12-2021



COMUNE DI BELLIZZI
Provincia di Salerno
C.A.P. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Verbale della Deliberazione di Giunta Comunale

N. 127 del sei dicembre duemilaventuno

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Domenico VOLPE Sindaco



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

Originale in carta semplice per uso amministrativo. Come dagli atti d'Ufficio, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Comunale in data 07/12/2021 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 22/12/2021.

Dalla Residenza Municipale, addì 07/12/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI



CERTIFICATO DI ESECUZIONE VITA'

Si certifica che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000 recante il T.U.E.L

Dalla Residenza Municipale, addì 07/12/2021



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI